

ОГОЛОШЕННЯ

02.08.2024 р.

Департамент міського господарства Вінницької міської ради проводив закупівлю робіт по предмету закупівлі **«Реконструкція каналізаційної насосної станції по вул. Марії Приймаченко, б/н в м. Вінниці (ДК 021:2015: 45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь)»** за процедурою відкриті торги (UA-2024-07-18-005056-a) з очікуваною вартістю 439 434,00. Закупівля робіт (UA-2024-07-18-005056-a) не відбулася та автоматично відмінилася електронною системою по причині неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з особливостями.

На підставі вищевказаного, замовник планує здійснити закупівлю робіт по предмету закупівлі **«Реконструкція каналізаційної насосної станції по вул. Марії Приймаченко, б/н в м. Вінниці (ДК 021:2015: 45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь)»** відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) та з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі – Особливості), зокрема **п.п.6 п.13**, а саме шляхом укладення договору про закупівлю без застосування відкритих торгів у разі, коли: відмінено відкриті торги через неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями, у тому числі за лотом. При цьому предмет закупівлі, його технічні, кількісні та якісні характеристики, проект договору про закупівлю, а також вимоги до суб'єкта, з яким укладається договір про закупівлю, не повинні відрізнятися від вимог, що були визначені замовником у тендерній документації (крім вимог, визначених пунктом 47 цих особливостей), та сума договору про закупівлю не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, які відмінено через відсутність достатньої кількості учасників процедури закупівлі (учасника процедури закупівлі), з урахуванням прийняттого відсотка перевищення ціни тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі над очікуваною вартістю предмета закупівлі, якщо такий прийнятний відсоток був зазначений у тендерній документації.

З метою здійснення моніторингу ринкових цін та визначення найбільш економічно вигідної пропозиції на закупівлю робіт **«Реконструкція каналізаційної насосної станції по вул. Марії Приймаченко, б/н в м. Вінниці (ДК 021:2015: 45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь)»**, а також необхідності укладення договору підряду (Додаток 4 до оголошення) щодо виконання робіт згідно технічного завдання (Додаток 1 до оголошення), потенційним підрядникам надається можливість:

- ознайомитися з технічною специфікацією (Додаток 1 до оголошення) та переліком документів (Додаток 3 до оголошення);
- подати свої комерційні пропозиції згідно форми (Додаток 2 до оголошення) у строк, встановлений даним оголошенням.

Звертаємо вашу увагу, що спочатку учасники надають комерційні пропозиції згідно форми (Додаток 2 до оголошення) у строк, встановлений даним оголошенням. Після розгляду та визначення найбільш економічно вигідної пропозиції замовником буде надано запит потенційному підряднику, пропозиція якого є найменшою, щодо надання ним повного пакету документів згідно вимог даного оголошення.

Просимо зацікавлених підрядників до 07.08.2024 р. до 12-00 год. надіслати на фірмовому бланку підприємства свої комерційні пропозиції (згідно форми додатку 2 до цього оголошення) на вищезазначені роботи, враховуючи вимоги додатків до цього оголошення за

адресою: м. Вінниця, вул. Соборна, 59 (Департамент міського господарства Вінницької міської ради).

При необхідності можна отримати додаткову інформацію, яка є необхідною для підготовки Вашої комерційної пропозиції. Для уточнення інформації Ви можете звернутись за номерами телефонів: 59-50-12, 59-52-55.

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ
по предмету закупівлі:

«Реконструкція каналізаційної насосної станції по вул. Марії Приймаченко, б/н в м. Вінниці»

(ДК 021:2015: 45230000-8— Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь)

№ п/п	Найменування робіт та витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	<u>Встановлення устаткування</u> Монтаж дизель-генератора стаціонарного, маса до 1 т	т	0,739	
2	<u>Устаткування</u> Генератор дизельний KONNER&SOHNEN KS 33-3XM в кожусі	шт	1	

При формуванні вартості пропозиції учасники враховують транспортні, заготівельно-складські витрати, вартість матеріалів, необхідних для монтажу генератора (кабель живлення, розхідні матеріали тощо), наявність АВР для забезпечення безперебійної роботи генератора, пусконаладжувальні роботи.

Додаткові вимоги до виконання робіт:

- Встановлення антивандального кожуха для генератора з монтажем (металева конструкція з замком, що обмежує легкий доступу до генераторної установки).
- Монтаж (встановлення) генератора (у вартість пропозиції обов'язково врахувати вартість матеріалів необхідних для монтажу генератора (кабель живлення, розхідні матеріали, тощо).
- Пусконаладжувальні роботи (налаштування режиму роботи генератора, заливка необхідних технічних рідин (мастила та охолоджуючої рідини) згідно із технічними параметрами генератора). Пусконаладжувальні роботи повинні включати також перевірку, налаштування, тестування та оптимізацію роботи генератора для забезпечення його безперебійного функціонування.

Опис та характеристика дизельного генератора з можливістю запропонування еквіваленту в межах покращених характеристик зазначено у таб.1.1.

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

Табл.1.1

№п/п	Найменування характеристики	Характеристика	Найменування характеристики	Характеристика	Відповідність Так/ні (<i>вказати</i>)
	Закуповується замовником		Пропонується учасником		
1.	Назва:	Генератор дизельний KONNER&SOHNEN (KS 33-3XM)			
2.	Тип генератора	дизельний			
3.	Кількість фаз	3 фази			
4.	Режим роботи	Резервне джерело струму			
5.	Вид палива	дизель			
6.	Тип двигуна	4х-тактний			
7.	Кількість циліндрів	4			
8.	Об'єм двигуна, не менше, куб. см	3170			
9.	Кількість обертів двигуна, не менше, об./хв	1500			
10.	Охолодження двигуна	водяне			
11.	Номінальна потужність, не менше (кВт)	30			
12.	Максимальна потужність, не менше (кВт)	33			
13.	Тип запуску	автоматичний (АВР)			
14.	Клас захисту, не нижче	IP54			
15.	Шумозахист	3 кожухом			
16.	Тип кожуху	шумозахисний, вологозахисний, всепогодний, антивандальний			
17.	Об'єм бака, не менше, л	75			
18.	Вага (без кожуха), не менше, кг	739			
19.	Гарантія (місяців), не менше	12			

У разі використання товарів (матеріалів) іноземного походження при виконанні робіт згідно предмету закупівлі та на виконання вимог Закону України «Про санкції», Указу

Президента від 15.05.2017 року № 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)", а також Постанови КМУ від 30.12.2015р. № 1147, зі змінами та Постанови Кабінету Міністрів України № 426 від 09.04.2022 р. «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації», Постанови Кабінету Міністрів України № 1178 від 12.10.2022р. «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», учасник при поданні своєї пропозиції враховує норми вищезазначених нормативних документів.

Клас наслідків (відповідальності) об’єкту – СС1

Примітки.

Згідно ч. 4 Порядку визначення предмета закупівлі, затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року № 708, визначення предмета закупівлі робіт в тому числі здійснюється замовником згідно з пунктом 27 частини першої статті 1 Закону за об’єктами будівництва. Згідно ч. 1 ст. 31 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» проектна документація на будівництво об’єктів розробляється у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері містобудування, з урахуванням вимог містобудівної документації та вихідних даних і дотриманням вимог законодавства, будівельних норм, державних стандартів і правил та затверджується замовником.

Отже, з урахуванням тих обставин, що для виконання робіт згідно об’єкту будівництва генеральним проєктувальником розроблено проєктну документацію на реконструкцію, яка згідно вимог чинного законодавства, будівельних норм, державних стандартів і правил визначає конкретні архітектурні, конструктивні, технічні та технологічні рішення щодо виконання робіт, в тому числі обсяги робіт, відомість ресурсів, та з урахуванням тієї обставини, що відносно кошторисної частини вказаної документації виконано державну експертизу та отримано за її результатами позитивний експертний звіт, всі посилання в тексті цього оголошення в цілому та її додатках на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, тощо, слід читати у значенні «або еквівалент», а так само такі посилання зумовлені прийнятими технічними рішеннями при виконанні робіт, що передбачені виготовленою проєктно-кошторисною документацією згідно об’єкту реконструкції, що відповідно забезпечить в тому числі досягнення необхідних показників енергоефективності, довговічності конструкцій, а так само забезпечить ефективне та економічне використання бюджетних коштів. З метою забезпечення повного виконання проєктних рішень по виконанню робіт, в разі якщо учасником у пропозиції прийнято до розрахунку еквівалентні матеріали, вироби, конструкції, тощо, та по відношенню до визначених даним технічним завданням, такі матеріали, вироби, конструкції (тощо) мають відповідати якісним та технічним характеристикам тих, що вказані в цьому технічному завданні або ж бути кращими та мати покращені характеристики.

Всі посилання згідно цього оголошення в цілому та її додатках на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з роботами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами тощо, слід читати в сукупності з виразом «або еквівалент».

ФОРМА «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ»

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію на закупівлю: **Реконструкція каналізаційної насосної станції по вул. Марії Приймаченко, б/н в м. Вінниці (ДК 021:2015: 45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь).**

Відомості про учасника	<i>Повне найменування учасника – суб'єкта господарювання</i>
	<i>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ або номер облікової картки фізичної особи – платника податків (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців).</i>
	<i>Реквізити (поштова адреса, телефон для контактів).</i>
	<i>Банківські реквізити:</i>
	<i>ІПН:</i>
Вартість пропозиції	Учасник вказує вартість предмету закупівлі в гривнях цифрами та прописом без урахування ПДВ,
	Учасник вказує вартість предмета закупівлі в гривнях цифрами та прописом з урахуванням ПДВ*
Відомості про особу (осіб), яку уповноважено учасником представляти інтереси під час проведення процедури закупівлі	<i>(Прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний телефон, e-mail: (для листування)).</i>

*у разі, якщо Учасник є платником ПДВ.

Специфікація

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Сума*, грн., без ПДВ
1	Реконструкція каналізаційної насосної станції по вул. Марії Приймаченко, б/н в м. Вінниці	робота	1	
Разом без ПДВ				
ПДВ**				
Всього з ПДВ**				

Примітки до таблиці:

* Сума має бути відмінними від 0,00 грн., після коми повинно бути не більше двох знаків.

*** Для платників ПДВ. У разі якщо учасник не є платником ПДВ, він зазначає ціну без ПДВ.*

1. Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами, щодо обсягів та термінів виконання робіт, ми маємо можливість і погоджуємось виконати роботи якісно, необхідного обсягу та в установлені замовником строки.
2. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми зобов'язуємось підписати договір про закупівлю із Замовником.

Посада

(Підпис)

ПІБ уповноваженої особи Учасника

**Додаток 3 до оголошення
(Перелік документів та/або інформації,
які подаються учасником)**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА/АБО ІНФОРМАЦІЇ,
ЯКІ ПОДАЮТЬСЯ УЧАСНИКОМ**

№ п/п	Зміст	Вимоги замовника
1	Документи, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника закупівлі щодо підпису документів пропозиції	<p>1.1. Для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи - наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо, разом із копією установчого документу учасника, що містить інформацію щодо повноважень (функцій, тощо) такої особи; для осіб, що уповноважені від імені учасника на підпис документів пропозиції учасника (в тому числі на підпис пропозиції згідно додатку 2 цього оголошення), та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цієї вимоги підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала вказану довіреність; для фізичних осіб-підприємців, що подають пропозицію від власного імені та особисто підписують документи пропозиції замовник самостійно та з використанням публічної інформації, що міститься у вільному доступі перевіряє відповідну інформацію про реєстрацію суб'єкта господарювання.</p> <p>1.2. У випадку, якщо від імені фізичної особи-підприємця документи пропозиції та/або пропозиція засвідчується підписом представника такої особи, повноваження представника повинні підтверджуватись нотаріально посвідченою довіреністю, копія якої відповідно надається у складі документів пропозиції учасника.</p>
2	Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям	2.1. Довідка, складена учасником у довільній формі, про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, із зазначенням у такій довідці інформації про ПШБ, посаду, освіту, стаж роботи за фахом, проходження навчання з питань охорони праці по кожному працівнику.
3	Інформація щодо відповідності учасника вимогам, визначеним п. 47 Особливостей	3.1. Не вимагається
4	Інформація та документи про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	<p>4.1. Гарантійний лист про виконання робіт в повному обсязі у встановлений строк відповідно до додатку 1 до оголошення.</p> <p>4.2. Вид договірної ціни визначається учасником як тверда договірна ціна, та вказується у змісті договірної ціни, що надається у складі пропозиції.</p> <p>4.3. У складі пропозиції учасник має надати розрахунок договірної ціни, локальний кошторис на будівельні роботи, підсумкову відомість ресурсів згідно об'єкту щодо всього обсягу виконання, передбаченого згідно додатку 1 цього</p>

		<p>оголошення, при цьому всі зазначені в цьому пункті розрахунки повинні бути виконані з урахуванням положень Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва, затверджених наказом Міністерства розвитку громад та територій України №281 від 01.11.2021 р.».</p> <p>4.4. У разі надання еквіваленту, учасники повинні надати у складі пропозиції порівняльну таблицю 1.1 згідно форми, яка міститься у Додаток 1 до оголошення.</p>
5	Комерційна пропозиція	5.1. Комерційна пропозиція надається за формою, наведеною в Додатку 2 до цього оголошення
6	Інформація та документи про субпідрядників/співвиконавців	<p>6.1. Надається інформація про повне найменування, код згідно ЄДРПОУ та місцезнаходження щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника/ співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю із зазначенням найменування робіт та орієнтовного співвідношення їх вартості, до виконання яких залучається субпідрядник/ співвиконавець, у відсотках (або в грошовому виразі) від вартості ціни пропозиції учасника, або інформація у довільній формі щодо незалучення такого (таких) субпідрядника/співвиконавця (субпідрядників / співвиконавців), та у випадку якщо учасник відповідає в повній мірі кваліфікаційним критеріям, встановленим цим оголошенням, та з наданням відповідного документального підтвердження згідно цього оголошення у складі пропозиції. Зазначена в цій частині інформація у будь-якому випадку надається учасником у складі пропозиції у випадку залучення субпідрядника/співвиконавця (субпідрядників/ співвиконавців) згідно п. 6.2. цього розділу, та щодо кожного з таких субпідрядників, в тому числі додатково із зазначенням найменування робіт та орієнтовного співвідношення їх вартості, до виконання яких залучається субпідрядник/співвиконавець, у відсотках (або в грошовому виразі) від вартості ціни пропозиції учасника.</p> <p>6.2. Учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію як наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, залучити потужності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців, надавши у складі пропозиції документи, що згідно вимог рядка 2 цієї таблиці підтверджують відповідність такому кваліфікаційному критерію, та щодо вказаних субпідрядників/співвиконавців (з дотриманням вимог до змісту, форми, обсягу, тощо відповідних документів, визначених оголошенням та цим додатком до нього).</p> <p>6.3. У випадку залучення до виконання робіт субпідрядника/співвиконавця (субпідрядників/співвиконавців) учасник повинен додатково надати у складі пропозиції гарантійний лист від кожного субпідрядника (-ів)/співвиконавця (-ів), адресований замовнику цієї процедури закупівлі, згідно якого</p>

		підтверджується згода останнього (останніх) на виконання робіт, що входять до предмету цієї закупівлі, та які доручатимуться до виконання учасником, із зазначенням в такому листі видів таких робіт, номеру оголошення про проведення даних відкритих торгів, найменування предмету закупівлі цієї закупівлі.
7	У разі участі об'єднання учасників	7.1. Підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації. Спосіб документального підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям у такому випадку повинен у будь-якому разі відповідати рядку 2 цієї таблиці.
8	Документи для підтвердження ступеня локалізації товару, визначеного пунктом 6-1 розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону, вартість якого у складі предмета закупівлі дорівнює або перевищує вартісні межі, визначені абзацом першим пункту 6-1 розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону, що набувається замовником у власність при здійсненні закупівлі робіт	8.1. Сертифікат відповідності системи управління якістю у виробництві вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 або ДСТУ EN ISO 9001:2018 (EN ISO 9001:2015, IDT; ISO 9001:2015, IDT) щодо виробника, продукція якого пропонується учасником (товар, вартість якого враховано у складі договірної ціни учасника), або національних стандартів, якими їх замінено, виданого акредитованим відповідно до законодавства органом з оцінки відповідності. 8.2. Довідка, в довільній формі, з інформацією про наявність товару (вартість якого враховано у складі договірної ціни учасника) в переліку із відповідним ступенем локалізації (20% або більше), який формує та веде Уповноважений орган, із вказанням безпосереднього посилання на відповідний пропонований товар на веб-порталі або офіційному веб-сайті Мінекономіки за посиланням: https://prozorro.gov.ua/page/localisation , а також найменування товару, назви виробника та номера ID товару, який присвоєно електронною системою закупівель.
9	Інші документи	9.1. Інформація у вигляді довідки в довільній формі, що містить погодження учасника щодо укладення договору про закупівлю за результатами проведеного моніторингу згідно змісту проєкту договору, що передбачений згідно додатку 4 до цього оголошення. 9.2. Лист-згода на можливе відтермінування платежу (на період дії воєнного стану в Україні, а також протягом шести місяців після його припинення або скасування) без призупинення виконання робіт. 9.3. Гарантійний лист, що під час виконання робіт учасники будуть неухильно дотримуватись діючих нормативних документів щодо охорони праці та промислової безпеки у будівництві. 9.4. Тривалість гарантійного строку на виконанні роботи встановлюється згідно ч. 1 ст. 884 Цивільного кодексу України, про що надається відповідний гарантійний лист. 9.5. Можливе відхилення пропозиції, якщо учасник закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання

		<p>і застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Зазначений учасник закупівлі може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відхилення його пропозиції. Для цього учасник процедури закупівлі (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.</p> <p>9.6. Учасник надає у складі пропозиції інформацію у довільній формі, що підтверджує згоду такого учасника виконувати роботи згідно предмету закупівлі без отримання відповідного авансу на придбання і постачання необхідних для виконання робіт матеріалів, конструкцій, виробів.</p> <p>9.7. Надати у складі пропозиції довідку в довільній формі, що містить інформацію про відсутність застосування щодо учасника, а також щодо виробника товару (продукції), яка пропонується для виконання робіт по закупівлі, обмежень встановлених Законом України «Про санкції»; про відсутність товару, що закуповується для виконання робіт, у переліку товарів, заборонених до ввезення на митну територію України; що на товар (продукцію), який пропонується для виконання робіт не розповсюджується дія Постанови Кабінету Міністрів України № 426 від 09.04.2022 р. «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» та дія Постанови Кабінету Міністрів України № 1178 від 12.10.2022 р. «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».</p>
--	--	---

1. Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати, що при закупівлі робіт згідно предмету закупівлі замовник керується *абзацом третім пункту 3 Особливостей, а саме:* у разі здійснення замовником закупівлі робіт чи послуг, якщо виконання таких робіт чи надання послуг передбачає набуття замовником у власність товару, визначеного пунктом 6¹ розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону, вартість якого у складі предмета закупівлі дорівнює або перевищує вартісні межі, визначені абзацом першим пункту 6¹ розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону, закупівля таких робіт чи послуг здійснюється з урахуванням особливостей, установлених пунктом 6¹ розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону.

2. Згідно п. п. 4 п. 6¹ розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону у разі здійснення замовником закупівлі робіт чи послуг, якщо виконання таких робіт чи надання послуг передбачає набуття замовником у власність товарів, визначених вказаним пунктом, процедури закупівлі таких робіт чи послуг здійснюються з урахуванням особливостей, встановлених вказаним пунктом.

3. Перелік товарів з підтвердженням ступенем локалізації оприлюднюється на веб-порталі та офіційному веб-сайті Мінекономіки за посиланнями:

<https://prozorro.gov.ua/page/localisation>

<https://cutt.ly/SX8MmIQ>

4. Постановою Кабінету Міністрів України від 02.08.2022 № 861 “Про затвердження порядків підтвердження ступеня локалізації виробництва товарів та проведення моніторингу дотримання вимог щодо ступеня локалізації виробництва предметів закупівлі, внесених до переліку товарів, що є предметом закупівлі, з підтвердженим ступенем локалізації виробництва” (далі - Порядок) встановлений механізм підтвердження ступеня локалізації виробництва товарів, що є предметом закупівлі і визначені підпунктом 2 пункту 6¹ розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону та додатковим переліком товарів, що затверджується Кабінетом Міністрів України відповідно до підпункту 3 пункту 6¹ розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону.

5. Положення [пункту 6¹](#) розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону не застосовуються замовниками у разі: здійснення замовником закупівлі товарів, робіт чи послуг, якщо країною походження таких товарів (зокрема, якщо набуття замовником у власність таких товарів передбачається за результатом виконання робіт чи надання послуг) є країна, яка є стороною [Угоди про державні закупівлі](#), укладеної 15 квітня 1994 р. в м. Марракеші, із змінами, внесеними [Протоколом про внесення змін до Угоди про державні закупівлі](#), вчиненим 30 березня 2012 р. в м. Женеві, з якою Україна уклала інші міжнародні договори України, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України, що містять положення про державні закупівлі, у тому числі угоди про вільну торгівлю, або країна, яка є учасником Угоди про державні закупівлі, до якої Україна приєдналася відповідно до [Закону України](#) “Про приєднання України до Угоди про державні закупівлі”, що підтверджується сертифікатом про походження товару.

З огляду на викладене, у разі якщо закупівля товару підпадає під дію положень про державні закупівлі відповідного (них) міжнародного (их) договору (ів) України, на підтвердження походження товару з країни, яка є стороною такої угоди, у складі пропозиції учасник надає сертифікат про походження такого товару.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.

Якщо будь-який із документів, що передбачено умовами даного оголошення, не може бути наданий учасником з причин його втрати чинності, зміни форми, назви тощо, учасник повинен надати інший рівнозначний документ та/або письмове пояснення з посиланням на норми чинного законодавства України з поясненням причин неподання запитуваного документу.

Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника.

**Додаток 4 до оголошення
(ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПІДРЯДУ.
Порядок змін умов договору підряду)
Розділ 1.**

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ №__
(проект)**

м. Вінниця

_____ 2024 року

_____, що діє на підставі _____, в особі _____, (далі – Замовник), з однієї сторони, та _____, в особі _____, що діє на підставі _____, (далі – Підрядник), з другої сторони, а разом – Сторони, керуючись положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (зі змінами) (далі - Особливості), уклали даний Договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Згідно умов цього Договору Підрядник зобов’язується за завданням Замовника на свій ризик виконати та здати йому в установлений цим Договором строк закінчені роботи згідно п. 1.2 цього Договору, а Замовник зобов’язується надати підряднику будівельний майданчик (фронт робіт), передати необхідну для виконання робіт проектну документацію, прийняти від Підрядника закінчені роботи та оплатити їх. Власником результату виконаних робіт є Замовник.

1.2. Найменування робіт, що мають бути виконані Підрядником: **Реконструкція каналізаційної насосної станції по вул. Марії Приймаченко, б/н в м. Вінниці (ДК 021:2015: 45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв’язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь).**

1.3. Склад та обсяги робіт, що мають бути виконані Підрядником, визначено у відповідності до додатків до цього Договору, які є невід’ємною його частиною.

1.4. Місце виконання робіт: **21012, Вінницька область, м.Вінниця, вул. Марії Приймаченко, б/н.**

1.5. Роботи виконуються у відповідності до робочого проекту згідно об’єкту будівництва (експертний звіт щодо розгляду кошторисної частини проектної документації за робочим проектом № _____ від _____).

2. Строки виконання робіт

2.1. Підрядник зобов’язаний розпочати роботи за Договором протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання від Замовника письмового повідомлення і завершити згідно календарного графіку виконання робіт – протягом 30 календарних днів.

Строки виконання робіт визначаються відповідно до календарного графіку виконання робіт, що є невід’ємною частиною цього Договору.

2.2. Датою закінчення робіт вважається дата їх прийняття Замовником. Виконання може бути закінчено достроково тільки за згодою Замовника, та у випадку затвердження у повному обсязі видатків Замовника на фінансування виконання робіт, та в такому випадку Сторони уточнюють строки виконання робіт та план фінансування виконання робіт.

2.3. Строки виконання робіт можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у цей Договір у випадках, що передбачені згідно Особливостей.

3. Ціна договору

3.1. Загальна вартість цього Договору, визначається у відповідності до розрахунку договірної ціни, що є невід’ємною частиною цього Договору, та становить _____ грн. з/без ПДВ (визначається при укладенні договору).

3.2. Договірна ціна згідно цього Договору є твердою.

3.3. Ціна цього договору може бути зменшена Сторонами у випадках, що передбачені згідно п. 19 Особливостей.

3.4. З урахуванням ст. 48 Бюджетного кодексу України зобов'язання Замовника щодо оплати виконаних робіт виникають виключно при наявності та в обсягах відповідного бюджетного асигнування, затвердженого для Замовника на фінансування закупівлі протягом поточного бюджетного періоду. Виконання та оплата вартості залишкового обсягу робіт, сума яких перевищує розмір наявного бюджетного асигнування, здійснюється виключно за умови затвердження додаткових бюджетних асигнувань для Замовника протягом відповідного бюджетного періоду.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Замовник має право:

відмовитися від прийняття закінчених робіт (об'єкта будівництва) у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проєктній документації та цьому Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою;

здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника (субпідрядника/співвиконавця), технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;

делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема спеціалізованій організації (консультаційній, проєктній, інжиніринговій тощо) або спеціалісту, які мають відповідні дозвільні документи. Делегування Замовником своїх повноважень не звільняє його від відповідальності перед Підрядником за невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань, а також не позбавляє права здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;

вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором підряду, стає неможливим;

відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання робіт (будівництва об'єкта), оплативши Підряднику виконану частину робіт;

ініціювати внесення змін у цей Договір, вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов цього Договору;

вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням цього Договору.

Замовник також має інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

4.2. Замовник зобов'язаний:

надати підряднику будівельний майданчик (фронт робіт), передати необхідну для виконання робіт проєктну документацію;

сприяти Підряднику в порядку, встановленому цим Договором, у виконанні робіт;

прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи;

негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі;

забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством;

оприлюднити в електронній системі закупівель разом із звітом про виконання договору про закупівлю підготовлену виробником товару фактичну калькуляцію собівартості товару, визначеного [пунктом 6¹](#) розділу Х "Прикінцеві та перехідні положення" Закону України «Про публічні закупівлі».

виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

4.3. Підрядник має право:

залучати за згодою Замовника до виконання цього Договору третіх осіб (субпідрядників/ співвиконавців);

зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за цим Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Підрядником робіт;

відмовитися від договору підяду з відшкодуванням збитків у разі, коли додержання вказівок Замовника стосовно способу виконання робіт загрожує життю та здоров'ю людей, чи призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил безпеки та інших встановлених законодавством вимог;

на відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства та цього Договору;

ініціювати внесення змін у цей Договір у випадках, визначених згідно п. 19 Особливостей.

Підрядник має також інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

4.4. Підрядник зобов'язаний:

виконати з використанням власних ресурсів та у встановлені строки роботи відповідно до проєктної документації та цього Договору;

одержати встановлені законом дозволи на виконання окремих видів робіт, якщо отримання таких дозволів вимагається у відповідності до вимог чинного законодавства;

вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;

здійснювати експертну перевірку, випробовування робіт, матеріалів, конструкцій виробів, устаткування тощо, які використовуються для виконання робіт, та повідомляти про це Замовника у визначені цим Договором строки;

своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;

передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, закінчені роботи (об'єкт будівництва);

вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проєктної документації (примірників, копій) третім особам;

забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання цього Договору;

координувати діяльність субпідрядників/співвиконавців на будівельному майданчику, якщо такі залучатимуться до виконання робіт;

своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини;

відшкодувати відповідно до законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки;

інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за цим Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

передати локалізований товар, так як виконання робіт передбачає набуття замовником у власність товару, визначеного [пунктом 6⁻¹](#) розділу Х “Прикінцеві та перехідні положення” Закону, вартість якого у складі предмета закупівлі дорівнює або перевищує вартісні межі, визначені [абзацом першим](#) пункту 6⁻¹ розділу Х “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України «Про публічні закупівлі»;

надати замовнику підготовлену виробником товару, визначеного [пунктом 6⁻¹](#) розділу Х “Прикінцеві та перехідні положення” Закону, фактичну калькуляцію собівартості такого товару, за формою затвердженою згідно Додатку 2 до Порядку;

виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

5. Забезпечення виконання зобов'язань

5.1. Виконання зобов'язань за цим Договором може бути забезпечено у відповідності до положень чинного законодавства України. У випадку досягнення згоди Сторонами цього Договору щодо необхідності надання Підрядником забезпечення виконання цього Договору, сторони укладають відповідний договір щодо забезпечення зобов'язань за Договором у відповідності до Цивільного та Господарського кодексів України.

6. Ризики випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва та його страхування

6.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником покладається на Підрядника, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

6.2. Сторони зобов'язані вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва, а якщо таке пошкодження відбулося, приймати відповідні рішення та узгоджувати свої дії щодо усунення негативних наслідків.

6.3. Підрядник не має права вимагати плату за роботу або відшкодування витрат, які виникли у нього в разі руйнування або пошкодження об'єкта будівництва внаслідок непереборної сили, до спливу встановленого цим Договором строку виконання робіт, а також у разі неможливості завершити будівництво (будівельні роботи) з інших причин, що не залежать від Замовника.

6.4. У разі випадкового знищення об'єкта будівництва, ризик якого несе Підрядник, його подальші дії визначаються рішенням Замовника щодо доцільності та умов продовження будівництва.

6.5. У разі випадкового пошкодження об'єкта будівництва, ризик якого несе Підрядник, він зобов'язаний негайно усунути пошкодження та повідомити про це Замовника. На вимогу Замовника Підрядник подає йому для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження об'єкта будівництва.

6.6. За погодженням із Замовником Підрядник може залучати до усунення наслідків випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва третіх осіб.

6.7. Страхування об'єкта будівництва згідно умов цього Договору не передбачається.

7. Забезпечення робіт проектною документацією

7.1. Забезпечення робіт проектною документацією, здійснюється Замовником.

7.2. Авторські права на проектну документацію охороняються відповідно до законодавства.

8. Забезпечення робіт матеріальними ресурсами та послугами

8.1. Підрядник забезпечує роботи матеріальними ресурсами, та відповідає за їх якість і відповідність вимогам, установленим нормативними документами та проектною документацією.

9. Залучення до виконання робіт субпідрядників/ співвиконавців

9.1. Підрядник може залучати до виконання робіт інших осіб (субпідрядників/ співвиконавців). Підрядник відповідає за результати роботи субпідрядників/співвиконавців і виступає перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядниками/співвиконавцями — як замовник.

9.2. Генпідрядник несе відповідальність перед субпідрядниками/співвиконавцями за невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов'язань за цим Договором, а перед Замовником — за невиконання зобов'язань субпідрядниками/співвиконавцями.

9.3. Генпідрядник координує виконання робіт субпідрядниками/співвиконавцями на будівельному майданчику, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов'язань.

9.4. Замовник і субпідрядник/співвиконавець не можуть пред'являти один до одного претензії, пов'язані з порушенням умов договорів, укладених кожним з них з генеральним підрядником.

9.5. Генпідрядник погоджує із Замовником питання про залучення до виконання робіт субпідрядників/співвиконавців. Замовник може відмовити у такому погодженні з письмовим обґрунтуванням свого рішення.

9.6. Генпідрядник може залучати до виконання робіт субпідрядників/співвиконавців на конкурсній основі, у тому числі за результатами проведення торгів (тендеру).

9.7. Субпідрядники/співвиконавці, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати кваліфікаційним та іншим вимогам, передбаченим чинним законодавством (мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, визначених договором субпідряду, досвід виконання аналогічних робіт та ресурси, достатні для їх виконання, тощо).

10. Залучення до виконання робіт робочої сили

10.1. Для виконання робіт Підрядник залучає робочу силу в необхідній кількості та відповідної кваліфікації.

10.2. Підрядник повинен забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо), а також проведення відповідного їх інструктажу.

10.3. Замовник може вимагати від Підрядника відсторонення працівників від виконання робіт (будівництва об'єкта) з обґрунтуванням такої вимоги.

11. Організація виконання робіт

11.1. Підрядник за потреби забезпечує охорону (огороження, освітлення тощо) будівельного майданчика (фронт робіт), а також забезпечує можливість доступу до нього Замовника, субпідрядників/співвиконавців, залучених до виконання робіт згідно з умовами цього Договору, до прийняття закінчених робіт Замовником.

11.2. Підрядник зобов'язаний інформувати Замовника про:

хід виконання робіт, у тому числі про відхилення від графіка їх виконання (причини, заходи щодо усунення відхилення тощо);

забезпечення виконання робіт матеріальними ресурсами;

залучення до виконання робіт робочої сили та субпідрядників/співвиконавців;

результати здійснення контролю за якістю виконуваних робіт, матеріальних ресурсів;

загрозу виконанню договору підряду з вини Замовника.

11.3. Підрядник повинен зберігати на будівельному майданчику один комплект проектної документації разом із змінами до неї та надавати її Замовнику на його прохання для користування.

11.4. Підрядник у порядку, визначеному нормативними документами та цим Договором, веде і передає Замовнику після завершення робіт документи про виконання цього Договору.

11.5. Підрядник зобов'язаний звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) після завершення робіт (очистити від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів, тимчасових споруд, приміщень тощо). Якщо Підрядник не виконає зазначені зобов'язання, Замовник після попередження Підрядника може звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати Замовника, пов'язані з виконанням зазначених робіт, компенсуються Підрядником.

12. Контроль за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів встановленим вимогам, проектній документації та цього Договору

12.1. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, робочому проекту та цьому Договору.

12.2. З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів устанавленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом у порядку, встановленому законодавством.

12.3. З метою контролю за відповідністю будівельних робіт проектній документації Замовник забезпечує здійснення авторського нагляду протягом усього періоду будівництва шляхом укладення договору з відповідальним розробником проектної документації (генеральним проєктувальником).

12.4. Авторський нагляд під час будівництва об'єкту здійснюється в порядку, встановленому законодавством.

12.5. Замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому цим Договором.

12.6. Для здійснення авторського та технічного нагляду і контролю за виконанням робіт (будівництвом об'єкта) Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника чи осіб, які відповідно до договорів здійснюють авторський та технічний нагляд, надавати необхідні інформацію та документи.

12.7. У разі виявлення невідповідності виконаних робіт установленим вимогам Замовник приймає рішення про усунення Підрядником допущених недоліків або про зупинення виконання робіт (будівництва об'єкта).

12.8. Підрядник, у разі виявлення невідповідності матеріальних ресурсів, необхідних для виконання робіт, встановленим вимогам, зобов'язаний негайно провести їх заміну.

12.9. Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

13. Фінансування робіт

13.1. Фінансування робіт проводиться за планом, який є невід'ємною частиною цього Договору.

13.2. У випадку продовження строку виконання робіт, строку дії цього Договору з підстав, визначених згідно п. 19 Особливостей, та на строк, що охоплює більше ніж один бюджетний період Замовника, розподіл коштів на фінансування виконання робіт додатково узгоджується сторонами. Замовник має право уточнити план фінансування робіт на поточний рік з урахуванням наявних у нього коштів, обсягів фактично виконаних робіт тощо.

13.3. У разі прийняття Замовником рішення про прискорення чи уповільнення темпів виконання робіт одночасно уточнюється план фінансування будівництва з внесенням відповідних змін у цей Договір.

13.4. На період дії воєнного стану в Україні, а також протягом шести місяців після його припинення або скасування можливе відтермінування або затримка оплати виконаних робіт казначейською службою, що не залежить від Замовника.

13.5. У разі затримки проведення платежів Держказначейською службою України не є підставою для припинення або невиконання договору Сторонами.

14. Приймання-передача закінчених робіт

14.1. Приймання-передача закінчених робіт проводиться у порядку, встановленому цим Договором.

14.2. Після одержання повідомлення Підрядника про готовність до передачі закінчених робіт Замовник розпочинає їх приймання.

14.3. Передача виконаних робіт Підрядником і приймання їх Замовником оформлюється актом приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в згідно Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва».

14.4. Після закінчення виконання робіт по об'єкту будівництва Підрядник, з актом приймання виконаних робіт, надає Замовнику документальне підтвердження (довідка) від підприємства/балансоутримувача об'єкту, щодо відсутності зауважень та готовності прийняття об'єкту до експлуатації. Усі можливі витрати з виконання даного пункту покладаються на Підрядника.

14.5. Якщо нормативними актами та цим Договором передбачено проведення попередніх випробувань закінчених робіт або таке випробування викликане характером цих робіт, їх приймання проводиться у разі позитивного результату попереднього випробування.

14.6. У разі виявлення в процесі підписання актів приймання виконаних будівельних робіт недоліків, допущених з вини Підрядника, останній зобов'язаний усунути їх протягом не більше ніж 10 днів і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі виконаних робіт (об'єкта будівництва) у встановленому цим Договором порядку. Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може попередньо повідомивши Підрядника, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Підрядником.

14.7. Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою, не виконаний Підрядником п. 14.4. даного Договору Замовник має право відмовитися від прийняття таких робіт або вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.

14.8. Приймання прихованих робіт (будівельних робіт, результати яких закриваються подальшими роботами і потребують перед цим підтвердження їх відповідності вимогам проєктної документації) здійснюється безпосередньо перед виконанням наступних робіт, які їх закривають, про що Сторонами за участю суб'єктів, що здійснюють авторський та технічний нагляд на об'єкті будівництва, складається акт на закриття прихованих робіт. Перелік прихованих робіт визначається на підставі проєктно-кошторисної документації щодо об'єкту будівництва та згідно чинних будівельних норм. Підряднику забороняється виконувати наступні роботи до підтвердження відповідної якості виконання попередніх прихованих робіт.

15. Проведення розрахунків за виконані роботи

15.1. Оплата виконаних робіт проводиться у безготівковій формі. Розрахунки проводяться Замовником на підставі підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в і довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат за формою КБ-3, згідно фактично виконаних робіт. Остаточний розрахунок за виконані роботи проводиться Замовником після отримання документального підтвердження (довідки) від підприємства/балансоутримувача об'єкта, щодо відсутності зауважень та готовності прийняття об'єкту в експлуатацію.

15.2. Після отримання документів, передбачених п. 15.1. цього Договору Замовник перевіряє такі документи і в разі відсутності зауважень підписує їх. Після підписання документів Замовник зобов'язаний оплатити виконані роботи не пізніше ніж протягом 10 робочих днів з дати складення Сторонами вказаних документів. Замовник не несе відповідальності за порушення строку оплати виконаних робіт, що передбачений цим пунктом (незалежно від тривалості затримки щодо оплати виконаних та прийнятих Замовником робіт), якщо таке порушення сталось не з вини Замовника (зокрема у зв'язку із затримкою та/або скороченням фінансування видатків Замовника, зміни черговості здійснення платежів органами Казначейства з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка, що встановлюється чинним законодавством України, затримки оплати фінансового зобов'язання органом Казначейства, що зумовлено ресурсною забезпеченістю єдиного казначейського рахунка, тощо), при цьому Замовник зобов'язаний у порядку та в строки, передбачені Порядком реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2012р. № 309, вжити заходів щодо реєстрації відповідного фінансового зобов'язання в органі Казначейства, що здійснює казначейське обслуговування Замовника.

15.3. У разі виявлення невідповідності робіт, пред'явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на ціну виконаних робіт, Замовник має право за участю Підрядника скоригувати суму, що підлягає сплаті.

15.4. Оплата робіт, виконаних субпідрядниками/ співвиконавцями, проводиться на підставі складених ними та підписаних Підрядником документів про прийняття виконаних робіт та їх вартість і проводиться безпосередньо Підрядником.

15.5. Оплата прихованих робіт здійснюється за наявності підписаного Сторонами згідно п. 14.8 цього Договору акту на закриття прихованих робіт та іншої необхідної виконавчої документації.

16. Гарантійні строки якості закінчених робіт (експлуатації об'єкта будівництва) та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

16.1. Підрядник гарантує досягнення об'єктом будівництва визначених у проєктно-кошторисній документації показників і можливість експлуатації об'єкта відповідно до цього Договору протягом гарантійного строку. Гарантійний строк становить 10 років від дня підписання Сторонами акту приймання виконаних будівельних робіт.

16.2. Підрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу об'єкта або його частин; неправильної його експлуатації або неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими ним іншими особами; неналежного ремонту об'єкта, який здійснено самим Замовником або залученими ним третіми особами.

16.3. Початком гарантійних строків вважається день остаточного прийняття Замовником виконаних робіт, що підтверджується у порядку, передбаченому цим Договором.

16.4. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого закінчені роботи (об'єкт будівництва) і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

16.5. Підрядник відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в закінчених роботах (об'єкті будівництва) і змонтованих конструкціях протягом гарантійного строку, якщо він не доведе, що:

недоліки були відомі або могли бути відомі Замовнику на момент їх прийняття, але не зазначені в акті;

недоліки виникли внаслідок:

неналежної підготовки проектної документації;

природного зносу результату закінчених робіт (об'єкта будівництва), змонтованих конструкцій, згідно з нормативами, встановленими чинними будівельними нормами; неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій та/або об'єкта будівництва, розроблених самим Замовником або залученими ним третіми особами;

неналежного ремонту змонтованих конструкцій, об'єкта будівництва, проведеного самим Замовником або залученими ним третіми особами;

інших незалежних від Підрядника обставин.

16.6. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) протягом гарантійних строків, він зобов'язаний у письмовій формі та у строк, що не перевищує 30 днів з моменту виявлення таких недоліків, повідомити про це Підрядника і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

16.7. Якщо Підрядник відмовився взяти участь у складенні акта, або будь-яким чином не відреагував на повідомлення Замовника у строк не більше ніж 10 днів з моменту направлення такого повідомлення Замовником, останній має право скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його Підряднику.

16.8. Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення, але не пізніше ніж протягом 30 днів з моменту направлення Замовником Підряднику відповідного повідомлення згідно п. 16.6. цього Договору.

16.9. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

16.10. Якщо між Замовником і Підрядником виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Підрядника, крім випадків, коли за результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень умов цього Договору Підрядником або причинного зв'язку між діями Підрядника та виявленими недоліками (дефектами). У такому випадку витрати, пов'язані з проведенням експертизи, фінансує сторона, яка вимагала її проведення, а якщо експертизу проведено за згодою сторін, такі витрати покладаються на Підрядника.

16.11. Відповідно до Закону України "Про публічні закупівлі" з урахуванням Особливостей, та згідно з п. 13 Порядку підтвердження ступеня локалізації виробництва товарів затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 861 від 02.08.2022 (далі – Порядок), Підрядник з передачею товару, надає Замовнику, підготовлену виробником товару фактичну калькуляцію собівартості такого товару, за формою затвердженою згідно Додатку 2

до Порядку, товару що входить до переліку визначеного п. 6-1 Розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» ЗУ "Про публічні закупівлі". Фактична калькуляція собівартості продукції оприлюднюється Замовником в електронній системі закупівель разом із звітом про виконання договору про закупівлю.

17. Відповідальність сторін за порушення зобов'язань за цим Договором та порядок урегулювання спорів

17.1. Порушення зобов'язань за цим Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами.

17.2. Застосування господарських санкцій до сторони, яка порушила зобов'язання за цим Договором, не звільняє її від виконання зобов'язань, крім випадків, коли інше передбачено законом, чи управнена Сторона відмовилася від прийняття виконання зобов'язань.

17.3. У разі порушення зобов'язань за цим Договором можуть настати такі наслідки: припинення виконання зобов'язань за договором підядру внаслідок односторонньої відмови Замовника від нього та у випадку невиконання або неналежного виконання Підрядником своїх обов'язків, розірвання цього Договору; зміна умов цього Договору; застосування штрафних санкцій до Сторони, що допустила порушення своїх обов'язків; відшкодування збитків та моральної шкоди.

17.4. У разі порушення зобов'язань за цим Договором до Підрядника застосовуються штрафні санкції у таких розмірах:

за порушення умов зобов'язання щодо якості робіт стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних, тощо) робіт;

за порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості робіт, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

17.5. Сторони зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень.

17.6. Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, Сторони можуть залучати професійних експертів.

17.7. Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.

17.8. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій Сторона, права або законні інтереси якої порушено, з метою вирішення спору має право звернутися до порушника з письмовою претензією.

17.9. Претензія розглядається в місячний строк з дня її одержання. Обґрунтовані вимоги заявника порушник зобов'язаний задовольнити.

17.10. У разі коли Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, протягом місяця не дасть відповіді на претензію або відмовиться повністю або частково її задовольнити, Сторона, права або законні інтереси якої порушено, має право звернутися з відповідним позовом до суду.

17.11. Згідно ст. ст. 235-237 Господарського кодексу України Замовник має право застосувати до Підрядника у випадку порушення останнім умов цього Договору наступні оперативно-господарські санкції:

- Відмова Замовника від прийняття подальшого виконання зобов'язання, порушеного Підрядником, а саме відмова від подальшого прийняття робіт;

- Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин з Підрядником.

Підставою для застосування оперативно-господарських санкцій є факт порушення зобов'язань згідно Договору Підрядником, а саме неякісне виконання робіт (окрім випадків, якщо Підрядником на умовах та у строки, передбачені Договором, вжито заходів з усунення одноразово допущеного недоліку щодо якості виконання робіт), прострочення виконання

робіт понад тридцять днів. Оперативно-господарські санкції застосовуються у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії Підряднику.

18. Обставини непереборної сили

18.1. Сторони дійшли згоди, що у випадку виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) - надзвичайних та невідворотних обставин, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії відповідних обставин. У випадку, коли дія зазначених обставин триває більш ніж 30 днів, кожна зі сторін має право на розірвання договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 20 днів до розірвання. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом одного дня з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України, або торгово-промисловою палатою, створеною на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці. Оприлюднення вказаного в цьому пункті сертифікату на офіційному веб-сайті Торгово-промислової палати України вважатиметься достатнім доказом виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

18.2. Перелік форс-мажорних обставин, визначений ст. 14-1 Закону України «Про Торгово-промислові палати України». Наявність будь-яких форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) станом на дату укладення цього Договору, що були відомі Сторонам, не є підставою для звільнення будь-якої Сторони від виконання своїх зобов'язань на час дії таких обставин, а так само не може бути підставою для розірвання Договору згідно п. 18.1. цього Договору. При цьому, якщо станом на дату укладення цього Договору на офіційному веб-сайті Торгово-промислової палати України було оприлюднено вказаний в п. 18.1. сертифікат про виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), Сторони вважаються такими, що ознайомлені з наявністю відповідних форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

19. Внесення змін у Договір та його розірвання

19.1. Внесення змін у цей Договір чи його розірвання допускається тільки за згодою Сторін, а так само у випадках, що передбачені згідно п. 19 Особливостей. У разі відсутності відповідної згоди заінтересована Сторона має право звернутися до суду. Внесення змін у цей Договір здійснюється шляхом укладення відповідної додаткової угоди. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у цей Договір чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій Стороні. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у цей Договір або розірвання його, у двадцятиденний строк повідомляє другу Сторону про своє рішення. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір Сторони, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування. Відповідь Сторони, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною. В той же час, Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

20. Строк дії Договору. Інші умови

20.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2024р.

20.1.1. Строк дії цього Договору та строк виконання зобов'язань щодо виконання робіт може бути продовжено у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в цьому Договорі.

20.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

20.3. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

20.4. Даний Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

20.5. Сторони домовились про використання засобів електронної пошти при обміні між Сторонами листами, зверненнями, пропозиціями, претензіями, тощо, та при виконанні умов цього Договору. Офіційні адреси електронної пошти Сторін зафіксовано у розділі 21 цього Договору. Лист, що отримала Сторона на адресу електронної пошти, зафіксованої у цьому Договорі, Сторони домовились вважати офіційним повідомленням щодо питань, що стосуються виконання цього Договору. Датою одержання відповідного повідомлення вважається дата направлення такого повідомлення на адресу електронної пошти Сторони. Повідомлення, що згідно цього пункту направлено на електронну адресу іншої Сторони після завершення робочого часу, або так само у вихідний (святковий/неробочий) день вважається отриманим такою Стороною на перший робочий день наступний за днем відправлення такого повідомлення. В той же час, Сторона може надіслати поштове повідомлення на адресу іншої Сторони, що передбачена розділом 21 цього Договору та/або на її юридичну адресу, та при цьому таке повідомлення вважатиметься таким, що направлено за належною адресою. Якщо повідомлення, що направлено поштою за належною адресою не було отримано іншою Стороною у зв'язку з відмовою від його прийняття або у зв'язку з неявкою в поштове відділення зв'язку для отримання відповідного листа, моментом отримання повідомлення вважається дата надходження кореспонденції в поштове відділення Сторони – одержувача.

20.6. Невід'ємною частиною цього Договору є додатки* у складі:

20.6.1. Договірна ціна;

20.6.2. Календарний графік виконання робіт;

20.6.3. План фінансування робіт;

20.6.4. Локальний кошторис, підсумкова відомість ресурсів

*Прим.: *Зміст та форма додатків згідно пунктів 20.6.1., 20.6.4. цього проекту договору підряду визначається згідно відповідних документів, наданих учасником у складі пропозиції. Примірний зразок додатку 20.6.3. згідно цього проекту договору підряду надається нижче, при цьому вказаний додаток заповнюється Сторонами при укладенні договору підряду, у відповідності до ціни пропозиції учасника та фінансування видатків замовника.*

Календарний графік складається сторонами при укладенні договору підряду з урахуванням фінансування видатків замовника та черговості виконання робіт.

21. Найменування та реквізити Сторін

Замовник	Підрядник
<p>ДЕПАРТАМЕНТ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ Україна, 21050, Вінницька обл., Вінницький р-н., м. Вінниця, вул. Соборна, 59 ЄДРПОУ 03363988 р/р UA508201720344261012400035025, в ДКСУ м. Київ, МФО 820172 тел. (0432) 595032 факс (0432) 670949</p> <p>Директор</p> <p>_____ Роман ФУРМАН</p> <p>М.П.</p> <p>Адреса електронної пошти для листування (e-mail): <u>dmg@vmr.gov.ua</u></p>	<p>Адреса електронної пошти для листування (e-mail): _____</p>

ПЛАН ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

На весь період виконання робіт, грн. з/без ПДВ (визначається при укладенні договору):

Джерела фінансування	Всього, грн.	2024 рік
1	2	3
Всього		

Найменування та реквізити Сторін

Замовник	Підрядник
<p>ДЕПАРТАМЕНТ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ Україна, 21050, Вінницька обл., Вінницький р-н., м. Вінниця, вул. Соборна, 59 ЄДРПОУ 03363988 р/р UA508201720344261012400035025, в ДКСУ м. Київ, МФО 820172 тел. (0432) 595032 факс (0432) 670949</p> <p>Директор</p> <p>_____ Роман ФУРМАН М.П.</p>	

Розділ 2.

Порядок змін умов договору підряду

1. Зміни до договору оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).
2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.
3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.
4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.
5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.
6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно п. 19 Особливостей.